

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2021

Lic. LUIS ADOLFO MIJANGOS RECINOS

Director General de las Artes
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>OTTO AMILCAR AZURDIA LEIVA</u>	CUI:	<u>2610293390401</u>
Número de contrato:	<u>DGA-029-17-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>7-2021</u>
Servicios:	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>14842416</u>
Número de Factura:	<u>250561823</u>	Serie:	<u>52BDC39D</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 8,000.00</u>	Período del Informe:	<u>DICIEMBRE</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 95,225.81</u>	Plazo del Contrato:	<u>04/01/2021 AL 31/12/2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>DELEGACIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS</u>		

Objetivos del Contrato:

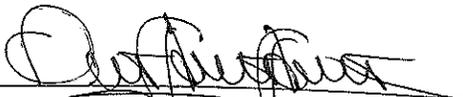
“EL TÉCNICO” se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para la DELEGACION DE ASUNTOS JURIDICOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Se apoyó en la elaboración de proyectos de Acuerdos Ministeriales, Contratos Administrativos, Convenios, Opiniones Jurídicas, Dictámenes, Resoluciones Administrativas y otros documentos jurídicos en las distintas dependencias de la Dirección General de las Artes.
- Se apoyó en la notificación de Acuerdos Ministeriales, Contratos Administrativos, Convenios y otros documentos que tienen el carácter jurídico-legal a las distintas dependencias de la Dirección General de las Artes.
- Se apoyó en la actualización del archivo de Acuerdos Ministeriales, Resoluciones Ministeriales y Administrativas, Convenios, Contratos Administrativos y otros documentos legales todos relacionados con la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General de las Artes.
- Se apoyó en la orientación de asuntos jurídicos al personal de las Dependencias de la Dirección General de las Artes.
- Otras actividades afines a su contrato.

OTTO AMILCAR AZURDIA LEIVA

Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

LIC. ERICK ORLANDO SALAZAR COYOY

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Lic. Erick Orlando Salazar Coyoy
Delegado de Asuntos Jurídicos
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2021

Lic. LUIS ADOLFO MIJANGOS RECINOS
Director General de las Artes
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista: OTTO AMILCAR AZURDIA LEIVA
Número de contrato: DGA-029-17-2021
Servicios: TÉCNICOS
Número de Factura: 250561823
Honorarios Mensuales: Q. 8,000.00
Monto Total del Contrato: Q. 95,225.81

CUI: 2610293390401
Acuerdo Ministerial: 7-2021
Nit del Contratista: 14842416
Serie: 52BDC39D
Período del Informe: 04/01/2021 AL 31/12/2021
Plazo del Contrato: 04/01/2021 AL 31/12/2021

Unidad Administrativa donde presta los servicios: DELEGACIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS

Objetivos del Contrato:

"EL TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para la DELEGACION DE ASUNTOS JURIDICOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de las Actividades realizadas durante el periodo comprendido:

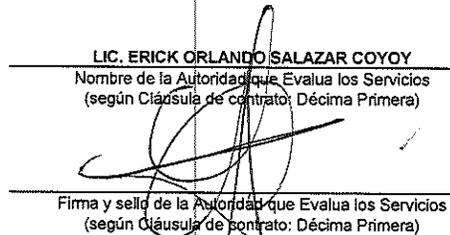
- Apoyar en la elaboración de proyectos de Acuerdos Ministeriales, Contratos Administrativos, Convenios, Opiniones Jurídicas, Dictámenes, Resoluciones Administrativas y otros documentos jurídicos en las distintas dependencias de la Dirección General de las Artes.
- Apoyar en la notificación de Acuerdos Ministeriales, Contratos Administrativos, Convenios y otros documentos que tienen el carácter jurídico-legal a las distintas dependencias de la Dirección General de las Artes.
- Apoyar en la actualización del archivo de Acuerdos Ministeriales, Resoluciones Ministeriales y Administrativas, Convenios, Contratos Administrativos y otros documentos legales todos relacionados con la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General de las Artes.
- Apoyar en la orientación de asuntos jurídicos al personal de las Dependencias de la Dirección General de las Artes.
- Otras actividades afines a su contrato.

OTTO AMILCAR AZURDIA LEIVA
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

LIC. ERICK ORLANDO SALAZAR COYOY

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Lic. Erick Orlando Salazar Coyoy
Delegado de Asuntos Jurídicos
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2021

Lic. LUIS ADOLFO MIJANGOS RECINOS
Director General de las Artes
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>OTTO AMILCAR AZURDIA LEIVA</u>	CUI:	<u>2610293390401</u>
Número de contrato:	<u>DGA-029-17-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>7-2021</u>
Servicios:	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>14842416</u>
Número de Factura:	<u>250561823</u>	Serie:	<u>52BDC39D</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 8,000.00</u>	Periodo del Informe:	<u>04/01/2021 AL 31/12/2021</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 95,225.81</u>	Plazo del Contrato:	<u>04/01/2021 AL 31/12/2021</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: DELEGACIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS

Objetivos del Contrato:

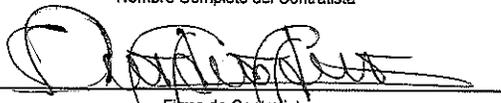
“EL TÉCNICO” se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para la DELEGACION DE ASUNTOS JURIDICOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de los Resultados obtenidos:

- a) Se apoyó en la elaboración y presentación de oficios varios, a la Dirección de Asuntos Jurídicos del Despacho Superior, en relación a números de contratos, sub grupo 18; arrendamientos y de Eventos, así como elaboración de conocimientos, oficios y providencias de traslado de expedientes a dependencias de la Dirección General Artes Dirección de Formación Artística, Apoyo a la Creación Artística, Centro Cultural Miguel Ángel Asturias, Centro Cultural de Escuintla, Teatro de Bellas Artes, Coro Nacional, Orquesta Sinfónica y Vice Despacho de Cultura.
- b) Se apoyó en la recepción de Notificaciones provenientes de la Dirección de Asuntos Jurídicos del Despacho Superior en relación a rescisiones de contratos, renuncias y otros acuerdos de interés de la Delegación.
- c) Se apoyó en la Notificación de 56 Resoluciones Viceministeriales de aprobación de Eventos de Cotización y Nombramiento de juntas receptoras y liquidadoras, que corresponden a Centro Cultural Miguel Ángel Asturias y Dirección General de las Artes, Formación Artística, Teatro de Bellas Artes y Centro Cultural de Escuintla. 10 Acuerdos ministeriales de rescisión de Contratos de renglones 011,021,029 y sub grupo 18 a colaboradores de la Dirección General de las Artes.
- d) Se apoyó en la revisión y elaboración de 154 Contratos Administrativos de Servicios Técnicos, Servicios Profesionales, de modificación y de Arrendamiento para colaboradores de la Jefatura Administrativa, Vice despacho de Cultura, Dirección de Formación Artística, Teatro de Bellas Artes, Coro Nacional, Orquesta Sinfónica Nacional, Ballet Nacional, Ballet Moderno y Folclórico, Editorial Cultura y Apoyo a la Creación Artística de la Dirección General de las Artes.
- e) Se apoyó en la revisión y elaboración de proyectos de 26 Resoluciones Viceministeriales de Aprobación de Contratos Administrativos de Servicios Técnicos y Servicios Profesionales, y de Arrendamiento para colaboradores de la Jefatura Administrativa, Vice despacho de Cultura, Dirección de Formación Artística, Teatro de Bellas Artes, Coro Nacional, Orquesta Sinfónica Nacional, Ballet Nacional, Ballet Moderno y Folclórico, Editorial Cultura y Apoyo a la Creación Artística de la Dirección General de las Artes.
- f) Se apoyó en la revisión y elaboración de 45 proyectos de Resoluciones de la Dirección General de las Artes para apoyo a dependencias: Fomento de las Artes y Apoyo a la Creación Artística.
- g) Se apoyó en la Alimentación del Archivo de Acuerdos Ministeriales, Resoluciones, Contratos Administrativos y otros documentos legales de la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General de las Artes.

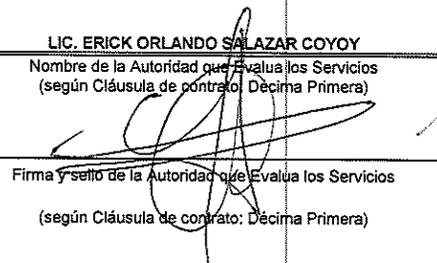
OTTO AMILCAR AZURDIA LEIVA

Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

LIC. ERICK ORLANDO SALAZAR COYOY

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios

(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Lic. Erick Orlando Salazar Coyoy
Delegado de Asuntos Jurídicos
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes